

OFICIO.- 2GMP/12/I/26

Asunto: Reporte de actividades mensual de la
Dirección de La Unidad Administrativa.

El Limón, Jalisco, a 22 de enero del 2026

**L.A. SAUL CAMPOS VILLASEÑOR
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ARCHIVO
P R E S E N T E.**

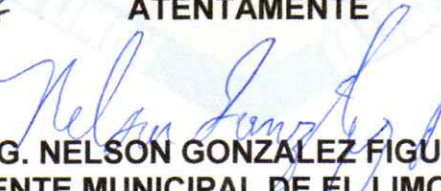
Por medio de la presente envío un cordial saludo y aprovecho la ocasión para enlistar las actividades realizadas en esta Dirección como Unidad Administrativa correspondiente al mes de Septiembre de 2025, para fines de archivo:

- Se atendió de manera personal a 50 personas, y 90 personas vía telefónica
- Se emitieron 13 oficios a diferentes personas físicas así como a Secretarías.
- Acudí a 10 reuniones en el Municipio.
- 3 Reuniones en Guadalajara.
- 3 Sesiones de cabildo.

Sin otro particular, le agradezco la atención brindada. Quedo a la orden para cualquier duda o aclaración al respecto.



ATENTAMENTE


**ING. NELSON GONZALEZ FIGUEROA
PRESIDENTE MUNICIPAL DE EL LIMÓN, JALISCO**



C.c.p.- Archivo